

«СОГЛАСОВАНО»
 Председатель первичной
 Профсоюзной организации
 ГКУ СО «СРЦН «Огонёк»
Русская Е.М. Русекина
 «10» 07 2022г.

«УТВЕРЖДАЮ»
 Директор ГКУ СО «СРЦН «Огонёк»
Деревяга Н.М. Деревяга
 «10» января 2022г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ГКУ СО «СРЦН «Огонёк»
 по противодействию коррупции на 2022-2024годы**

N п/п	Наименование цели, задачи и мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель в ГКУ СО «СРЦН «Огонёк» за реализацию мероприятия
Цель. Совершенствование системы противодействия коррупции в учреждении			
Задача 1. Реализация системы мер, направленных на предупреждение и пресечение коррупции и ее проявлений в сфере деятельности учреждения			
1.1	Обеспечение на регулярной основе деятельности комиссий по противодействию коррупции в учреждении	В течение 2022 - 2024 годов ежеквартально	Комиссия по противодействию коррупции
1.2	Обеспечение внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита в сфере деятельности учреждения	В течение 2022 - 2024 годов	Директор (в пределах компетенции)
1.3	Проведение проверок документации об определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) товаров, работ, услуг для нужд учреждения на предмет соответствия законодательству о государственных закупках	В течение 2022 - 2024 годов	Контрактный управляющий
1.4	Обеспечение контроля за соблюдением законодательства в сфере размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд в сфере деятельности учреждения	В течение 2022 - 2024 годов	Контрактный управляющий
1.5	Проведение мониторинга цен на товары, работы, услуги, сложившихся на территории Самарской области в целях формирования начальной (максимальной) цены государственного контракта	В течение 2022 - 2024 годов	Контрактный управляющий
1.6	Предупреждение и пресечение незаконной передачи должностному лицу заказчика денежных средств, получаемых поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в связи с исполнением государственного контракта, за «предоставление» права заключения такого контракта, в том числе путем отстранения от участия в конкурсной (аукционной, котировочной) комиссии сотрудников, на которых способны оказывать влияние участники закупок	В течение 2022 - 2024 годов	Контрактный управляющий
1.7	Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных	В течение 2022 - 2024 годов	Директор

	преступлений по вопросам, относящимся к сфере деятельности учреждения		
Задача 2. Реализация системы мер, направленных на антикоррупционное просвещение, обучение, воспитание, формирование у сотрудников учреждения негативного отношения к коррупционным действиям и проявлениям			
2.1	Проведение проверок по ставшим известными фактам коррупционных проявлений в учреждении	В течение 2022 - 2024 годов, при выявлении фактов коррупционных проявлений в учреждении	Комиссия по противодействию коррупции
2.2	Принятие мер по устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений (правонарушений) работниками учреждения, а также недопущению подобных фактов в дальнейшей работе	В течение 2022 - 2024 годов	Комиссия по противодействию коррупции
2.3	Организация эффективного контроля за соблюдением законодательства о защите персональных данных	В течение 2022 - 2024 годов	Комиссия по противодействию коррупции; директор
2.4	Формирование у сотрудников учреждения отрицательного отношения к проявлениям коррупции, в том числе к дарению подарка	В течение 2022 - 2024 годов	Комиссия по противодействию коррупции; директор
2.5	Осуществление организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками учреждения поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку, либо как просьба о даче взятки	В течение 2022 - 2024 годов	Комиссия по противодействию коррупции; директор
2.6	Проведение заседаний, «круглых столов» и иных обсуждений, включающих в себя вопросы противодействия коррупции	В течение 2022 - 2024 годов	Комиссия по противодействию коррупции; директор
Задача 3. Обеспечение открытости и прозрачности деятельности учреждения			
3.1	Размещение и своевременное обновление информации на официальном сайте учреждения в сети Интернет содержащей сведения о деятельности учреждения, в том числе, в сфере противодействия коррупции	В течение 2022 - 2024 годов	Комиссия по противодействию коррупции
3.2	Прием устных обращений по телефону от граждан и юридических лиц о конкретных фактах коррупционной направленности в учреждении	В течение 2022 - 2024 годов	Комиссия по противодействию коррупции; директор
3.3	Проведение ежегодного анализа динамики заявлений и жалоб поступивших в учреждение о фактах коррупции	В течение 2022 - 2024 годов	Комиссия по противодействию коррупции; директор
3.4	Размещение на информационном стенде по вопросам противодействия коррупции, расположенном в учреждении, памяток и методических материалов по вопросам противодействия коррупции, контактных телефонов антикоррупционных «горячих линий» по борьбе с коррупцией, графика приема руководителя учреждения	В течение 2022 - 2024 годов	Комиссия по противодействию коррупции; директор
Задача 4. Минимизация проявлений «бытовой» коррупции в сфере деятельности учреждения			

4.1	Обеспечение контроля, а также проведение анализа соблюдения работниками учреждения, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения вознаграждения (подарка) отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	В течение 2022 - 2024 годов	Комиссия по противодействию коррупции; директор
4.2	Обеспечение исполнения положений Федерального закона «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности учреждения	В течение 2022 - 2024 годов	Комиссия по противодействию коррупции; директор

Директор ГКУ СО «СРЦН «Огонёк»



Handwritten signature

Н.М. Деряга